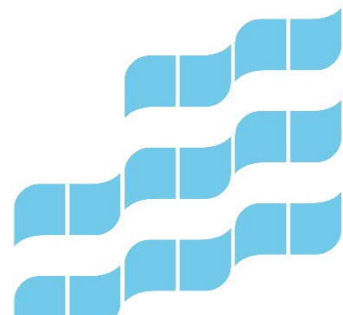


Tampereen kaupungin liikunta-avustusten myöntämisperusteet

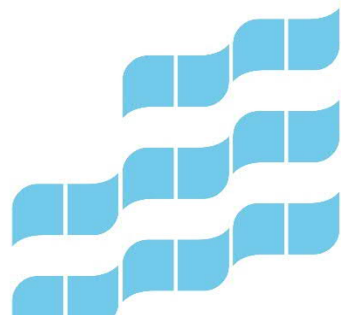
kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 29.11.2023

kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 13.11.2024



Sisältö

1. Liikuntaan ja urheiluun myönnettävät avustukset.....	1
2. Liikunnan yleisavustus	1
3. Soveltavan liikunnan yleisavustus	3
4. Liikunnan projektiavustus	5
5. Talviuintisaunojen hoitoavustus.....	6
6. Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus.....	7



1. Liikuntaan ja urheiluun myönnettävät avustukset

Nämä liikunta- ja urheiluavustusten myöntämisperusteet täydentävät kaupunginhallituksen 19.9.2022 hyväksymiä Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleisiä periaatteita.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta myöntää harkintansa mukaan avustuksia liikuntaan ja urheiluun kohdistuvaan toimintaan Tampereen kaupunginvaltuuston myöntämän määrärahan puitteissa.

Liikuntaan ja urheiluun tarkoitettavat avustukset jakaantuvat seuraaviin avustusmuotoihin:

1. Liikunnan yleisavustus
2. Soveltavan liikunnan yleisavustus
3. Liikunnan projektiavustus
4. Talviuintisaunojen hoitoavustus
5. Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta voi harkintansa mukaan myöntää myös muita avustuksia.

2. Liikunnan yleisavustus

Liikunnan yleisavustusta myönnetään Tampereella toimiville yhdistyksille, joiden toiminta keskittyy pääosin tamperelaisille suunnattuun terveyttä edistävään liikuntaan sekä siihen liittyvään kansalaistoimintaan. Liikunnan yleisavustusta myönnetään yhdistysten sääntöjen mukaiseen perustoimintaan. Avustuksen tavoitteena on edistää lasten- ja nuorten liikuntatoiminnan ja urheilun harrastamista sekä varmistaa avustettavien yhteisöjen toiminta Tampereella.

Avustusta voivat hakea

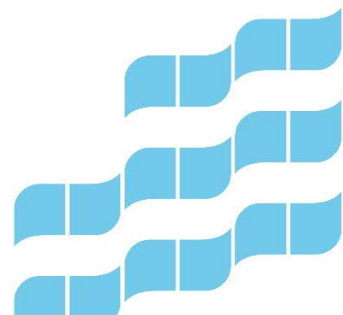
- vähintään vuoden Tampereella toimineet, rekisteröityneet liikunta- ja urheiluseurat/-yhdistykset, joilla on alle 20-vuotiaiden lasten- ja nuorten harrastus- ja kilpatoimintaa.

Avustusta myönnetään

- yhdistyksen säännölliseen ohjattuun toimintaan, jossa on aktiivisesti mukana vähintään 30 alle 20-vuotiaasta lasta tai nuorta. (Aktiiviharrastaja on henkilö, joka on osallistunut säännölliseen toimintaan vähintään 6 kuukautta, ja on yhdistyksen jäsen. Aktiivisiin harrastajiin ei lasketa kertaluonteisia tapahtumakävijöitä.)
- terveyttä edistävään liikuntaan ja urheiluun, siihen liittyvään kansalaistoimintaan sekä merkittävään liikunnan kehittämistoimintaan.
- yhdistykselle, jolla on tarve avustukselle, mutta jonka taloudellinen kokonaistilanne on vakaa ja jonka oma varainhankinta on tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin ja saatuihin avustuksiin

Avustusta ei pääsääntöisesti myönnetä

- yhdistykselle, jolla ei ole lapsille tai nuorille suunnattua harrastetoimintaa



- yhdistykselle, jonka toiminnan piirissä on alle 30 harrastajaa
- opiskelijajärjestöille
- valtakunnallisille- tai piirijärjestöille

Avustusmäärärahojen jakautuminen määräytyy suuntaa antavasti pisteytyksellä, jossa painottuvat seuraavat osa-alueet:

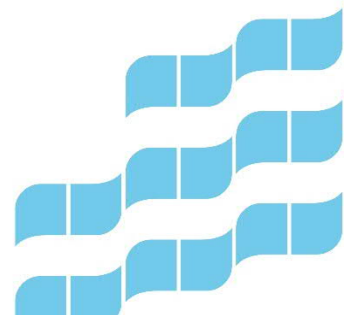
<u>Määrälliset painopisteet</u>	80 %
Toimintaan aktiivisesti osallistuneiden alle 20-vuotiaiden jäsenten määrä	60 %
<ul style="list-style-type: none"> ▪ liikkujien määrä (pojat/tytöt, ikäryhmittäin 0–12, 13–19) ▪ vähintään 6 kk osallistuneiden määrä ▪ jäsenmäärä tulee ilmetä liitteistä 	
Alle 20-vuotiaiden liikkujien yksityisten tilojen käytöstä syntyvät kustannukset	20 %
<ul style="list-style-type: none"> ▪ yksityisille maksetut tilavuokrat euroa / kalenterivuosi 	
<u>Laadulliset painopisteet</u>	20 %
Toiminnan laatu ja vaikuttavuus	20 %
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Urheilullinen menestys, merkittävät tapahtumat, liikunnalliseen elämäntapaan kannustaminen, uusien liikkujien ja haasteellisten kohderyhmien tavoittaminen, toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus sekä yhdistyksen sosiaalinen ja ekologinen vastuullisuus 	

Avustuksensaaja ei voi maksaa kohtuullista suurempia palkkoja tai palkkioita henkilöstölleen, hallintokulujen suhteettoman suuri osuus edellisen tilikauden kokonaismenoista vaikuttaa avustukseen alentavasti.

Milloin ja miten voi hakea

Yleisavustusten hakuaika on kerran vuodessa. Avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella. Hakijayhteisön tulee toimittaa avustushakemus ja seuraavat asiakirjat hakuajan loppuun mennessä:

- toimintasuunnitelma vuodelle, jolle avustusta haetaan
- talousarvio vuodelle, jolle avustusta haetaan
- viimeisin toimielimen tai vastuhenkilöiden allekirjoittama tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen sekä toimintakertomuksen. Tuloslaskelmasta tulee selvitä tili- ja alatili- sekä kustannuspaikkakohtainen laskelma.
- viimeisin tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien lausunto (tilin- /toiminnantarkastuskertomus)
- yhteisön säännöt (ellei aiemmin toimitettu tai säännöt muuttuneet)



Viimeisimmillä asiakirjoilla tarkoitetaan kautta, jonka asiakirjat yhdistyksen vuosikokous on hyväksynyt. Yhdistykset, joiden tilikausi on muu kuin kalenterivuosi, toimittavat oman toimikautensa mukaiset viimeisimmät vahvistetut asiakirjat.

Yleisavustusten käytön valvontaa toteutetaan avustushaun yhteydessä. Avustuksen saajan tulee toimittaa tiedot ja asiakirjat, joiden perusteella avustuksen myöntäjä voi seurata avustuksen käytön asianmukaisuutta. Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista tai eri-ikäryhmille suunnattua, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa erityisesti lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan sisältö ja kustannukset.

Päätöksenteko ja maksatus

Yleisavustuksesta päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

3. Soveltavan liikunnan yleisavustus

Soveltavan liikunnan yleisavustusta myönnetään yhdistyksille, jotka järjestävät soveltavaa liikuntatoimintaa Tampereella. Soveltavan liikunnan kohderyhmät ovat pääsääntöisesti vammaiset ja pitkäaikaissairaat sekä iäkkäät henkilöt, joiden toimintakyky on selvästi heikentynyt.

Avustuksen tavoitteena on mahdollistaa terveyttä, kokonaisvaltaista hyvinvointia ja toimintakykyä edistävää liikuntaharrastustoimintaa sekä varmistaa erityistä tukea tarvitsevien henkilöiden liikuntatoiminnan järjestäminen.

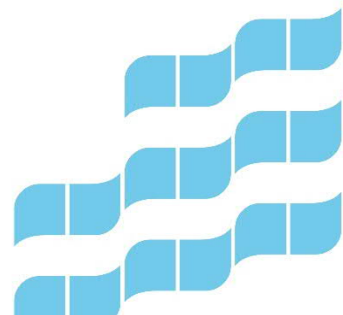
Avustusta voivat hakea

- vähintään vuoden toimineet rekisteröityneet yhdistykset, jotka järjestävät soveltavaa liikuntatoimintaa Tampereella

Avustusta myönnetään

- Tampereella järjestettävään soveltavaan, erityistä tukea tarvitseville henkilöille järjestettävään liikuntatoimintaan (toiminnan tulee olla säännöllistä ja ohjattua)

Avustuksen myöntämistä harkitaan seuraavien arviointikriteerien perusteella



A. Toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus

- toiminnasta ja sen tavoitteista on selkeät suunnitelmat ja kuvaukset
- edellisen toimintavuoden toiminnan ja tavoitteiden toteumat on kuvattu asianmukaisesti toimintakertomuksessa
- toiminnassa on huomioitu ekologinen kestävyys, saavutettavuus, yhdenvertaisuus ja syrjäytymisen ehkäisy
- toiminta vahvistaa yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja hyvinvointia
- toiminta edistää verkostoitumista ja yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa

B. Toimintaan osallistuneiden määrä ja toiminnan laajuus

- toiminta on vakiintunutta ja säännöllistä
- yhteisön säännöllisesti järjestämään ohjattuun harrastustoimintaan kuuluvien kokoontumisten määrä
- harrastustoimintaan säännöllisesti osallistuneiden kokonaismäärä

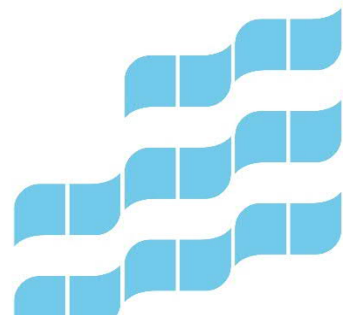
C. Toiminnan rahoitus

- yhdistyksellä on tarve avustukselle, mutta yhdistyksen taloudellinen kokonaistilanne on vakaa
- oma varainhankinta on tasapainossa suhteessa toiminnan kuluihin, ja saatuihin avustuksiin
- avustuksensaaja ei voi maksaa kohtuullista suurempia palkkoja tai palkkioita henkilöstölleen, hallintokulujen suhteettoman suuri osuus edellisen tilikauden kokonaismenoista vaikuttaa avustukseen alentavasti

Milloin ja miten voi hakea

Yleisavustusten hakuaika on kerran vuodessa. Avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella. Hakijayhteisön tulee toimittaa avustushakemus ja seuraavat asiakirjat hakuajan loppuun mennessä:

- toimintasuunnitelma vuodelle, jolle avustusta haetaan
- talousarvio vuodelle, jolle avustusta haetaan
- viimeisin toimielimen tai vastuuhenkilöiden allekirjoittama tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen sekä toimintakertomuksen. Tuloslaskelmasta tulee selvitä tili- ja alatili- sekä kustannuspaikkakohtainen laskelma.
- viimeisin tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien lausunto (tilin- /toiminnantarkastuskertomus)
- yhteisön säännöt (ellei aiemmin toimitettu tai säännöt muuttuneet)



Viimeisimmillä asiakirjoilla tarkoitetaan kautta, jonka asiakirjat yhdistyksen vuosikokous on hyväksynyt. Yhdistykset, joiden tilikausi on muu kuin kalenterivuosi, toimittavat oman toimikautensa mukaiset viimeisimmät vahvistetut asiakirjat.

Yleisavustusten käytön valvontaa toteutetaan avustushaun yhteydessä. Avustuksen saajan tulee toimittaa tiedot ja asiakirjat, joiden perusteella avustuksen myöntäjä voi seurata avustuksen käytön asianmukaisuutta. Mikäli yhdistys hakee avustusta eri toiminnoille useasta avustuskokonaisuudesta, on sen tehtävä oma hakemus jokaiseen kokonaisuuteen, mutta eriteltävä hakemuksessa avustettavan toiminnan sisältö muusta toiminnasta. Täten esimerkiksi liikuntaseuran hakiessa liikunnan yleisavustuksen lisäksi myös soveltavan liikunnan yleisavustusta, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa soveltavan liikunnan toiminnan sisältö ja kustannukset. Yhdistyksen on varmistettava, etteivät samat toiminnan sisällöt ja osallistujamäärät tule kirjatuksi useaan eri avustuskokonaisuuteen.

Päätöksenteko ja maksatus

Yleisavustuksesta päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

4. Liikunnan projektiavustus

Liikunnan projektiavustus on liikuntatapahtumien ja -projektien, sekä muun merkittävän liikuntatoiminnan harkinnanvaraista taloudellista tukemista.

Avustusta voivat hakea

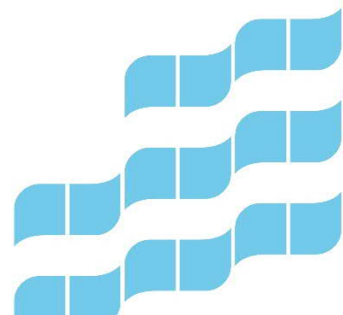
- Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset ja säätiöt

Avustusta myönnetään

- Aikuisten ja vähintään 15 vuotta täyttäneiden nuorten kansainvälisen liikuntatoiminnan matka-, majoitus-, yöspito-, järjestämis- ja osallistumiskustannuksiin, poikkeaviin harjoittelu- ja kilpailuolosuhteisiin, tamperelaisen huippu-urheilutoiminnan tukemiseen ja muuhun merkittävään liikuntatoimintaan.

Avustusta ei myönnetä

- yksittäiselle lajijaostolle tai yksityishenkilölle
- yrityksille, **lukuun ottamatta retkiluisteluratojen ylläpitäjiä**
- pääsääntöisesti kalustohankintoihin (käyttöomaisuuden hankintaa tuetaan avustuksella vain perustellusta syystä)



Ehdot retkiluistelutoiminnan tukemiselle

- riittävä vastuuvakuutus ja esteettömyys sekä kävelyn olosuhteen luominen retkiluisteluradan ulkopuolelle
- riittävä omarahoitusvastuu projektin toteuttamiselle
- toiminta on avointa ja rata kaikkien toiminnasta kiinnostuneiden käytettävissä
- kaikkalainen radan kunnossapito-, käyttö- ja käyttäjäturvallisuusvastuu on avustuksen saajalla

Miten ja milloin haetaan?

Liikunnan projektiavustusta haetaan tarkoitukseen laaditulla sähköisellä hakulomakkeella. Haku aika on vuosittain 1.1.–30.11.

Projektiavustushakemuksen käsittelyaika on maksimissaan kuukausi hakemuksen saapumisesta. Projekteista tulee sopia etukäteen liikunta- ja nuorisajohtajan kanssa ja hakemukset tulee toimittaa ennen tapahtumaa.

Hakemuksesta tai erillisistä liitteistä tulee käydä ilmi seuraavat asiat:

- kilpailun, tapahtuman tai projektin toimintasuunnitelma
- kilpailun, tapahtuman tai projektin talousarvio ja rahoitussuunnitelma
- aikataulu
- selvitys yhteistyökumppaneista ja projektille haettava muu tuki
- hakijan yhteystiedot osoitteineen
- mahdollinen y-tunnus / rekisteröintinumero
- tilinumero

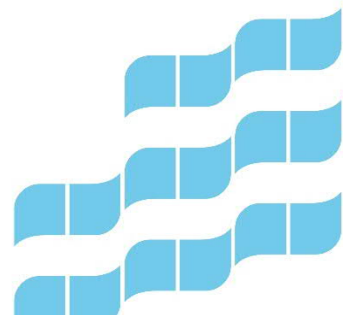
Päätöksenteko ja maksatus

Yli 15.000 euron projektiavustuksista päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta ja sitä pienemmistä liikunta- ja nuorisajohtaja. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain päätöksessä ilmoitettuun tarkoitukseen.

Liikuntapalvelujen projektiavustukset maksetaan tilitystä ja tositekopioita vastaan tapahtuman toteutumisen jälkeen. Tilitys tulee tehdä mahdollisimman pian tapahtuman päättymisen jälkeen, kuitenkin viimeistään kalenterivuoden loppuun mennessä. **Avustus retkiluistelutoimintaan voidaan myöntää pakottavista syistä etukäteen. Ennakkoa tulee anoa hakemuksen yhteydessä.** Mikäli avustuksella maksetaan palkkoja tai palkkioita, tulee hakijan huolehtia palkanmaksun lisäksi työeläkemaksuista ja muista työnantajakuluista.

5. Talviuintisaunojen hoitoavustus

Talviuintisaunojen hoitoavustusta voidaan myöntää yhdistyksille, jotka ylläpitävät Tampereen kaupungin talviuintisaunoja, ja jotka ovat suorassa vuokrasuhteessa kiinteistöt, tilat ja asuntopoliitiikka -palveluryhmän kanssa. Toiminnan tulee olla avointa ja kaikkien toiminnasta kiinnostuneiden käytettävissä.



Avustusta voivat hakea

- yhdistykset, jotka ylläpitävät Tampereen kaupungin talviuintisaunoja, ja jotka ovat suorassa vuokrasuhteessa kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kanssa

Avustusta myönnetään

- talviuintisaunatoimintaan sekä talviuintipaikkojen ja uimarantojen kunnossapito- ja hoitokustannuksiin

Milloin ja miten voi hakea

Talviuintisaunojen hoitoavustusta haetaan liikunnan ja nuorison palveluryhmästä. Hakuohjeet ja haku aika ilmoitetaan vuosittain erikseen hakukelpoisille.

Päätöksenteko ja maksatus

Hoitoavustuksesta päättää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Hakijalle ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Jos avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin yksilöity käyttötarkoitusta, avustus on käytettävä hakemuksessa mainittuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

6. Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus

Avustusta myönnetään tamperelaisten lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikuntatoimintaan. Avustamisen tavoitteena on edistää lasten ja nuorten hyvinvointia ja terveyttä sekä lisätä mahdollisuuksia liikkua matalalla kynnyksellä.

Avustusta voivat hakea

- Tampereella toimivat rekisteröidyt yhdistykset

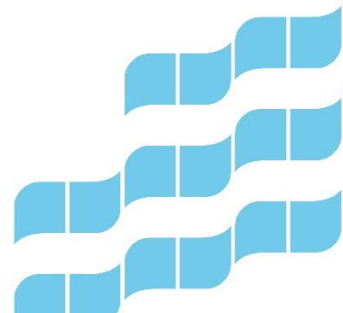
Avustusta myönnetään

- kouluikäisten lasten ja nuorten matalan kynnyksen projektiluontoiseen liikuntatoimintaan
- muun muassa olosuhde-, ohjaus-, vakuutuskustannuksiin
- uusien toimintojen toteuttamiseen (ei olemassa olevaan toimintaan)

Avustusta ei myönnetä

- säätiölle, yritykselle, yksittäiselle lajijaostolle tai yksityishenkilölle
- toimintaan, jota tuetaan jo yleisavustuksella

Ehdot avustamiselle



- toiminnan kesto tulee olla vähintään 3 kk
- toiminta tulee toteuttaa avustusvuoden loppuun mennessä
- toiminnan tulee olla maksutonta tai hyvin edullista normaaleihin lajiharrastamiskustannuksiin suhteutettuna
- osallistujalle ei saa koitua osallistumisesta ylimääräisiä kustannuksia, toiminnan järjestäjän tulee tarjota toimintaan tarvittava välineistö
- toiminnan tulee olla kaikille avointa ja yhdenvertaista
- Hakemuksen liitteeksi tulee liittää toimintasuunnitelma, josta tulee ilmetä muun muassa kuvaus suunnitellusta toiminnasta, viikoittaiset kokoontumiskerrat, ryhmäkoko, toteutuspaikka ja ohjaajien määrä.

Milloin ja miten voi hakea

Kerta-avustusta haetaan sähköisellä hakulomakkeella. Hakuaika on vuosittain 1.1.–30.9. Myönnettävä avustus on 1 000–5 000 euroa.

Hakemuksen käsittelyaika on maksimissaan kuukausi hakemuksen saapumisesta. Kerta-avustuksesta tulee sopia etukäteen liikunta- ja nuorisajohtajan kanssa ja hakemukset tulee toimittaa ennen toiminnan aloittamista.

Päätöksenteko ja maksatus

Matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustuksesta päättää liikunta- ja nuorisajohtaja. Hakijoille ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain päätöksessä ilmoitettuun tarkoitukseen.

Avustukset maksetaan myöntämispäätöksen saatua lainvoiman, ellei päätöksessä ole maksuaikataulusta muuta mainittu, tai määritelty ehtoja avustuksen maksamiselle.

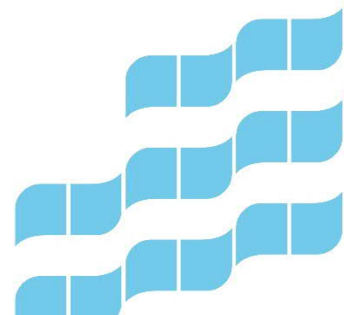
Yhdistykset, joille kerta-avustus myönnetään ovat velvollisia raportoimaan projektista viimeistään kuukauden kuluttua toteutetusta toiminnasta. Raportista tulee ilmetä kuvaus toteutetusta toiminnasta, viikoittaiset kokoontumiskerrat, ryhmäkoko, toteutuspaikka ja ohjaajien määrä. Mikäli avustuksella maksetaan palkkoja tai palkkioita, tulee hakijan huolehtia palkanmaksun lisäksi työeläkemaksuista ja muista työnantajakuluista.

6. Uuden harrastustoiminnan kerta-avustus

Uuden harrastustoiminnan avustusta myönnetään tamperelaisten lasten ja nuorten liikunta- ja harrastustoimintaan. Avustuksen tavoitteena on tukea projekteja, jotka tuottavat uutta harrastus- ja nuorisotoimintaa sekä tukevat lasten ja nuorten hyvinvointia ja terveyttä matalla kynnyksellä.

Avustusta voivat hakea

- Tampereella toimivat yhdistykset, yhteisöt ja työryhmät.



Avustusta myönnetään (kaikkien ehtojen tulee täyttyä)

- 9–29-vuotiaiden matalan kynnyksen projektiluontoiseen harrastustoimintaan. Muun muassa olosuhde-, ohjaus- ja vakuutuskustannuksiin.
- uusien toimintojen toteuttamiseen (ei olemassa olevaan toimintaan)
- toiminnan kesto tulee olla vähintään 2 kk
- toiminnan tulee olla maksutonta tai hyvin edullista normaaleihin harrastamiskustannuksiin suhteutettuna
- osallistujalle ei saa koitua osallistumisesta ylimääräisiä kustannuksia, toiminnan järjestäjän tulee tarjota toimintaan tarvittava välineistö
- toiminta on kaikille avointa ja yhdenvertaista
- toiminta on lapsia ja nuoria osallistavaa ja yhteisöllistä

Avustuspäätöksen myöntämisessä huomioidaan

- toimintaan osallistuvien lasten ja nuorten määrä

Avustusta ei myönnetä

- toimintaan, joka liittyy yhdistyksen perustoimintaan ja jota tuetaan pääsääntöisesti yleisavustuksella
- toimintaan, joka tuottaa voittoa tai jonka keskeinen tarkoitus on varainhankinta
- uskonnon harjoittamiseen tai uskonnollisen sanoman levittämiseen
- investointeihin ja kiinteän tai irtaimen omaisuuden hankintaan tai perusparantamiseen
- tarjoiuihin, tallenteisiin tai julkaisuihin
- koulun tai oppilaitoksen järjestämään nuorisotoimintaan (esim. oppilaskunnat ja aineyhdistykset) sekä muiden toimijoiden koulupäivän aikana tapahtuvaan toimintaan
- verotusoikeuden omaavan yhteisön nuorisotoimintaan
- säätiölle, yritykselle, yksittäiselle lajijaostolle tai yksityishenkilölle

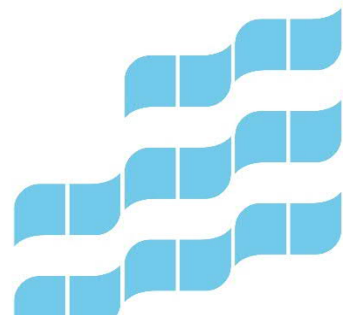
Miten ja milloin haetaan?

Hakemuksen liitteeksi tulee liittää toimintasuunnitelma, josta tulee ilmetä muun muassa kuvaus suunnitellusta toiminnasta, viikoittaiset kokoontumiskerrat, ryhmäkoko, toteutuspaikka ja ohjaajien määrä.

Kerta-avustuksen haku-aika on jatkuva. Kerta-avustusta haetaan sähköisellä lomakkeella. Myönnettävä summa on enintään 10 000 euroa (yhdistykset) ja enintään 5 000 euroa (yhteisöt ja työryhmät).

Päätöksenteko ja maksatus

Kerta-avustuksesta päättää liikunta- ja nuorisajohtaja. Hakijoille ilmoitetaan päätöksestä sähköpostitse. Avustusta saa käyttää vain päätöksessä ilmoitettuun tarkoitukseen.



Avustus maksetaan jälkikäteen annettua käyttöselvitystä vastaan. Käyttöselvitys tulee tehdä viimeistään kuukauden kuluttua toteutetusta toiminnasta. Yhdistykset, joille kerta-avustus myönnetään ovat velvollisia raportoimaan projektista viimeistään kuukauden kuluttua toteutetusta toiminnasta. Raportista tulee ilmetä kuvaus toteutetusta toiminnasta, viikoittaiset kokoontumiskerrat, ryhmäko, toteutuspaikka ja ohjaajien määrä. Käyttöselvityslomakkeen mukaan tulee liittää kuitit, jos maksettava summa on yli 500 euroa. Jos maksettava tuki on tätä pienempi, tulee tuen saajan säilyttää kuitit itsellään vuoden ajan tuen maksamisesta mahdollisia pistotarkastuksia varten. Tositteiksi kelpaavat oikeaksi todistetut kuittikopiot. Mikäli avustuksella maksetaan palkkoja tai palkkioita, tulee hakijan huolehtia palkanmaksun lisäksi työnantajakuluista.

